A yellow arrow graphic pointing to the right, positioned on the left side of the slide.

Оголошення процедури закупівлі Конкурентний діалог

Інструкція для замовника

Конкурентний діалог може бути застосований замовником у разі неможливості визначити необхідні технічні, якісні характеристики (специфікації) робіт або визначити вид послуг і для прийняття рішення про закупівлю необхідно провести переговори з учасниками процедури закупівлі (частина 1 статті 34 ЗУ «Про публічні закупівлі»).

Умови застосування Конкурентного діалогу:


не можна визначити вимоги до предмета закупівлі внаслідок його природи, складності, зокрема у разі закупівлі юридичних послуг, розробки і впровадження інформаційних систем, програмних продуктів, здійснення наукових досліджень, експериментів або розробок

виконання договору про закупівлю передбачає розробку проєкту виконання робіт (надання послуг) або використання нових інноваційних технологій



не можна визначити точну технічну специфікацію з використанням наявних технічних стандартів

Конкурентний діалог проводиться у два етапи.



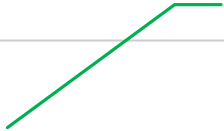


Щоб оголосити процедуру закупівлі Конкурентний діалог (далі - закупівля) необхідно створити відповідний рядок плану. Далі у формі опублікованого та підписаного КЕП плану, необхідно натиснути кнопку **Створити тендер**, обрати **Тип оголошення** (проста чи мультилотова закупівля) та натиснути кнопку **Створити**. Поле **Ідентифікатор плану** автоматично підтягується з оголошеного плану. На сторінці редагування тендеру, необхідно заповнити наступні розділи: **Основні параметри закупівлі**, **Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків)**, **Загальна інформація про закупівлю**, **Тендерна документація**, **Специфікація закупівлі**, **Загальні нецінові критерії** (створюється за необхідності), **Дати та терміни**, **Контактна особа**, **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (стаття 17 ЗУ)**.

• Ідентифікатор плану закупівлі	UA-P-2020-12-02-007306-b
• ID	e139f0b230f2405ca8d3dcd56fc2b625
СТВОРИТИ ТЕНДЕР	

Створити тендер


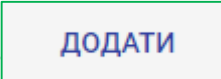
Процедура закупівлі:	Відкриті торги
Ідентифікатор плану:	UA-P-2020-12-02-007306-b
Тип оголошення*	Не вибрано 
ВІДМІНИТИ	СТВОРИТИ 

У розділі **Основні параметри закупівлі**, необхідно заповнити: поле **Включення ПДВ**, із випадваючого переліку, обрати: «з урахуванням ПДВ» або «без урахування ПДВ», у полі **Забезпечення тендерних пропозицій**, із випадваючого переліку, обрати «Відсутнє» або «Електронна гарантія» (обравши електронну гарантію необхідно заповнити поле **Сума гарантії**), заповнити поле **Очікувана вартість**. Поле **Розмір мінімального кроку пониження ціни та Розмір мінімального кроку пониження ціни, %** – це крок пониження ціни під час проведення аукціону (для учасника) в межах від 0,5 % до 3% очікуваної вартості закупівлі – у поле **Розмір мінімального кроку пониження ціни, %** встановлюєте відповідне значення, поле **Розмір мінімального кроку пониження ціни** вираховується автоматично. У полі **Валюта** встановити потрібне значення, у полі **Вид предмету закупівлі** обрати відповідний вид із переліку

Включення ПДВ*	Не вибрано		▼
Забезпечення тендерних пропозицій*	Відсутнє		▼
Очікувана вартість*			
Розмір мінімального кроку пониження ціни*			
Розмір мінімального кроку пониження ціни, %	% 	<div style="border: 1px solid green; padding: 5px; display: inline-block;">Встановлюєте значення у відсотках - значення поля у грошовому виразі, розраховується автоматично</div>	
Валюта*	Не вибрано		▼
Вид предмету закупівлі*	Не вибрано		▼

Наступний розділ **Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків)** для створення та заповнення розділу необхідно натиснути кнопку **Додати**. У полі **Подія**, із випадającego переліку обрати потрібне значення, у полі **Тип оплати** обрати «Аванс» чи «Післяплата», поле **Зміст** є обов'язковим для заповнення, при умові обраного значення «Інша подія» у полі **Подія**, за необхідності видалити розділ, необхідно натиснути **Видалити умову**. У полі **Розмір оплат %** внести відповідне значення, у полі **Тип днів** вказати тип, обравши значення із випадającego переліку, у полі **Період днів** вказати кількість днів, Якщо при умові **Тип оплати**, значення поля **Розмір оплат %** не 100%, необхідно додати розділ **Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків)** натиснувши кнопку **Додати**


Умови оплати договору (порядок здійснення розрахунків) *


Подія	виконання робіт	→	▼	
Зміст				
Тип оплати	Оберіть тип оплати	→	▼	
Розмір оплат %				
Тип днів	Оберіть тип днів	→	▼	
Період, днів				

Наступний розділ **Загальна інформація про закупівлю**, необхідно заповнити поле **Узагальнена назва закупівлі**, поле **Примітки** заповнити за необхідності. У розділі **Тендерна документація**, натиснувши кнопку **Додати документ**, у діалоговому вікні обрати потрібний(і) файл(и) та прикріпити їх, необхідно визначити **Тип документу** та **Рівень документу**. До моменту публікації оголошення файли можливо замінити або видалити.


У розділі Специфікація закупівлі (опис номенклатури закупівлі) необхідно заповнити наступні поля **Конкретна назва предмета закупівлі**, **Кількість** та **Одиниці виміру**, **Код ДК 021:2015**

Опис номенклатури закупівлі


Конкретна назва предмета закупівлі* 


Кількість* 

Класифікація предмета закупівлі за ДК 021:2015

Код ДК 021:2015* 

Місце поставки

Країна 

Регіон / Область 

Населений пункт

Вулиця

Поштовий індекс

Строк початку поставки/виконання робіт/надання послуг

Строк кінця поставки/виконання робіт/надання послуг*

[ДОДАТИ ТОВАР](#)

Місце поставки (вказати Країну поставки, Регіон/область, Наслений пункт, вулицю, поштовий індекс, Строк початку та строк поставки/виконання робіт/надання послуг). За необхідності додати специфікацію, натиснути кнопку **Додати товар**, також можливо видалити (опис номенклатури закупівлі) натиснувши **Видалити товар**

Розділ **Загальні нецінові критерії** дозволяє сформулювати перелік нецінових (якісних) критеріїв, що будуть розглядатись і враховуватись при визначенні переможця – додаткова опція, не є обов'язковою для заповнення, за необхідності встановити такі критерії, необхідно натиснути кнопку

Додати

ПОКАЗНИК

Загальні нецінові критерії

Сформулюйте перелік нецінових (якісних) критеріїв, що будуть розглядатись і враховуватись вами як Замовником при визначенні переможця редукціону

Зауважте, що загальна вага нецінових показників не повинна перевищувати 30%

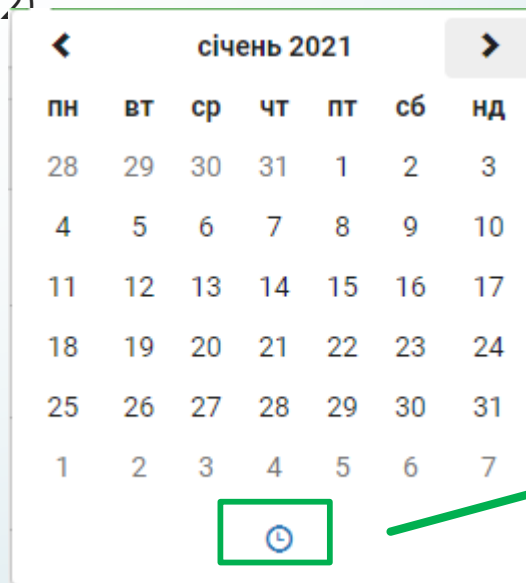
ДОДАТИ ПОКАЗНИК

У розділі **Дати та терміни**, необхідно встановити **Кінцевий строк подання тендерних пропозицій**, таким чином щоб було не менше ніж 30 днів, з дня оприлюднення оголошення про проведення Конкурентного діалогу – встановити у календарі відповідну дату (1) та час (2)

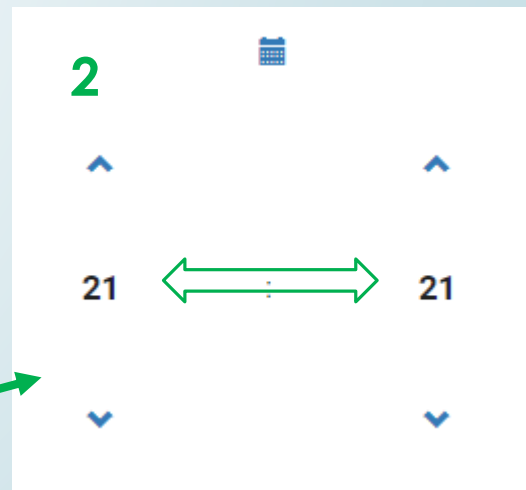
Дати та терміни

Кінцевий строк подання тендерних пропозицій*

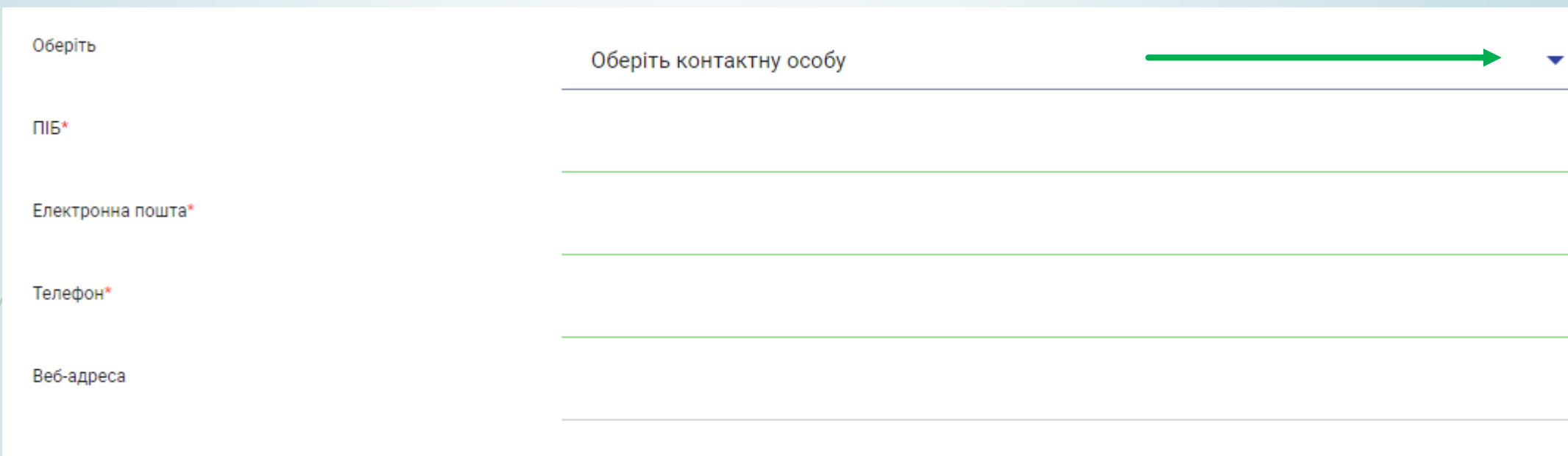
1




2



У розділі **Контактна особа**, у першому полі, із випадуючого переліку, необхідно обрати відповідну контактну особу, всі інші поля розділу будуть заповненні автоматично



Оберіть Оберіть контактну особу 

ПІБ*

Електронна пошта*

Телефон*

Веб-адреса

Наступний розділ **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі (стаття 17 ЗУ)**, електронні поля розділу є сталими, окрім підстави, що стосується наявності антикорупційної програми в учасника, оскільки така підстава застосовується у закупівлях, вартість яких дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень. Кожна підстава складається з описової частини, посилання на законодавство (одне посилання або декілька), критерію застосування «Критерій застосовується до: ____» (за замовчуванням встановлено значення «Учасника»/«Замовника»), блоку підтвердження учасником відсутності підстави для відмови в участі.

Основна робота замовника з полями **Підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі (стаття 17 ЗУ)** полягає у встановленні способу підтвердження підстави. Перші три частини підстави (1; 2; 3) є сталими (їх не потрібно редагувати чи заповнювати), у четвертій частині (4) - блок підтвердження учасником, необхідно встановити спосіб підтвердження для учасника:
- не обирати жоден із нижченаведених способів, тоді учасник має поставити тільки галочки до кожної підстави;

- документ – при встановленому значенні учасник має надати підтвердження у вигляді документу? за зразком замовника (необхідно додати зразок форми документа, який має надати учасник на підтвердження відсутності підстави відхилення);
- заява – у учасника буде можливість заповнити текстове поле до підстави;

Вчинення злочинів, учинених з корисливих мотивів

1 Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі) або фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

2 [Стаття ЗУ: Закон України "Про публічні закупівлі" від 2020-04-19, 17.1.5](#)

[Стаття ЗУ: Закон України "Про публічні закупівлі" від 2020-04-19, 17.1.6](#)

3 Критерій застосовується до: Учасника

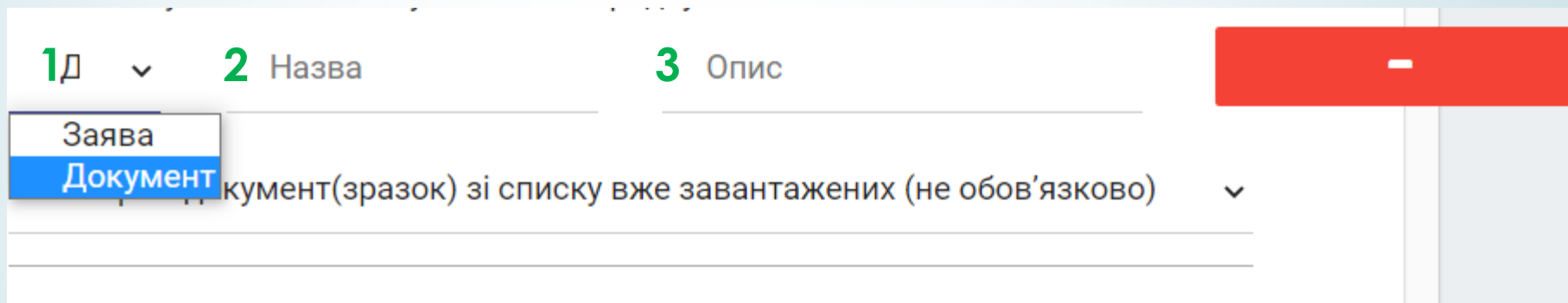
4 Учасник фізична особа підтверджує, що

- Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку



+ ДОДАТИ СПОСІБ ПІДТВЕРДЖЕННЯ

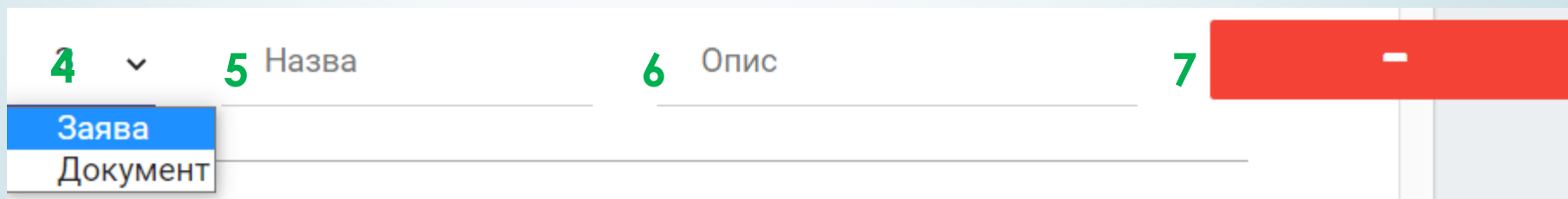
Натиснувши опцію **Додати спосіб підтвердження** відкривається форма для заповнення: необхідно обрати тип підтвердження, із випадючого переліку. Якщо обрано тип підтвердження **Документ** (1), необхідно заповнити поле **Назва** (2) та **Опис** (3), та обрати зразок документу із списку вже завантажених до розділу Тендерна документація. Якщо обрано тип підтвердження **Заява** (4), необхідно заповнити поле **Назва** (5) та **Опис** (6) (у учасника буде можливість заповнити текстове поле, без можливості додати документ). Опцію **Додати спосіб підтвердження** можливо видалити, натиснувши відповідну кнопку (7).



1Д ▾ 2 Назва 3 Опис [Red button with minus sign]

Заява
Документ

Документ(зразок) зі списку вже завантажених (не обов'язково) ▾



4 ▾ 5 Назва 6 Опис 7 [Red button with minus sign]

Заява
Документ

Є дві підстави, які стосуються замовника: **Виявлення факту зв'язку учасника з іншими учасниками процедури або замовником** та **Виявлення факту наміру впливу на прийняття рішення замовника**, за цими підставами має відповісти замовник на етапі кваліфікації. Опції **Додати спосіб підтвердження**, до даних підстав, можливо не встановлювати, тоді на етапі кваліфікації, необхідно буде встановити відповідні галочки. Поле критерію **Мова (мови), якою (якими) повинні готуватися тендерні пропозиції** містить посилання на відповідну статтю закону та підтвердження учасником, щодо мови пропозиції (під час подання своєї пропозиції учасник має поставити відповідну галочку). Заповнену форму електронного оголошення можливо зберегти, як Чернетку – натиснувши кнопку **Зберегти до чернетки** (1), або опублікувати – натиснувши кнопку **Зберегти та перейти до публікації**. (2) Обов'язково підтверджувати КЕП (3) умови оголошення, після завантаження файлів тендерної документації.

Мова (мови), якою (якими) повинні готуватися тендерні пропозиції

[Стаття 3У: Закон України "Про публічні закупівлі" від 2020-04-19, 21.2.8](#)

Критерій застосовується до: Учасника

Учасник підтверджує, що

- Мова тендерної пропозиції українська

1 ЗБЕРЕГТИ ДО ЧЕРНЕТКИ **ЗБЕРЕГТИ ТА ПЕРЕЙТИ ДО ПУБЛІКАЦІЇ** 2

Щоб отримати можливість накласти КЕП, необхідно [оновити сторінку](#), після закінчення завантаження файлу документа

3 **НАКЛАСТИ КЕП**

Для накладення КЕП, натисніть кнопку **НАКЛАСТИ КЕП** (1)(внизу сторінки), в області Зчитування особистого ключа, необхідно встановити Тип носія особистого ключа (2), обрати ключ (3), ввести пароль (4) та натиснути кнопку **Зчитати** (5).

1

НАКЛАСТИ КЕП

Зчитування особистого ключа

Оберіть тип носія особистого ключа, особистий ключ, введіть пароль захисту ключа та натисніть "Зчитати"

Тип носія особистого ключа: 2

- Файловий носій (flash-диск, CD-диск, SD-картка тощо)
- Захищений носій (е.ключ Алмаз-1К, Кристал-1, Гряда-301, ID-картка тощо)
- Носій у складі сервісу

Кваліфікований надавач ел. довірчих послуг:

Визначити автоматично

Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.jks):

Key-6.dat

3

Обрати

Пароль захисту ключа:

.....

4

5

Зчитати

Після успішного зчитування ключа, з'явиться інформація зашифрована у ключах, перевіривши дані, необхідно натиснути **Далі**.

Під час перебігу першого етапу Конкурентного діалогу, свої пропозиції можуть подавати всі учасники. Пропозиція учасника має містити: інформація про відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям; вимогам, визначеним замовником у тендерній документації; опис рішення про закупівлю (без зазначення ціни та окремим файлом). Після завершення періоду подання пропозицій першого етапу Конкурентного діалогу, автоматично розкривається вся інформація пропозиції учасника. Інформація з описом рішення доступна для перегляду лише замовнику, який оголосив закупівлю.

Далі розглядаються подані тендерні пропозиції учасників на відповідність вимогам, установленим у тендерній документації (перший етап). Для проведення переговорів та другого етапу Конкурентного діалогу, має бути не менше трьох учасників допущених до наступного етапу. Учасники пропозиції яких було відхилено, за результатами розгляду, до переговорів не допускаються.

По завершенні переговорів, вносяться зміни до тендерної документації щодо технічних вимог та вимог до якості предмета закупівлі (критерії оцінки залишаються без змін) та оголошується другий етап Конкурентного діалогу, форма проведення якого залежить від віртості закупівлі: Відкриті торги або Відкриті торги з публікацією англійською мовою. До участі у другому етапі запрошуються лише учасники, які приймали участь у переговорах. Під час другого етапу учасники формують та подають свої остаточні тендерні пропозиції із зазначенням ціни та приймають участь в електронному аукціоні.